

## **Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem obowiązujące w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie**

### **§1**

#### **Rekrutacja pracownika**

1. Dyrektor Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” przed zatrudnieniem pracownika, poznaje jego dane osobowe, kwalifikacje, a także stosunek do wartości takich jak: ochrona dzieci i młodzieży oraz poszanowanie godności osób małoletnich.
2. Rekrutacja pracownika odbywa się zgodnie z Zasadami Bezpiecznej Rekrutacji - Załącznik nr 1.

### **§2**

#### **Zasady komunikacji z małoletnimi i między małoletnimi**

1. Osoby zatrudnione w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” udzielają odpowiedzi adekwatnych do wieku małoletniego i danej sytuacji;
2. Osoby zatrudnione w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” w komunikacji z dziećmi zachowują cierpliwość i szacunek;
3. Osoby zatrudnione w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” nie zawstydzają, nie upokarzają, nie lekceważą i nie obrażają dziecka;
4. Osoby zatrudnione w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” nie podnoszą głosu na małoletniego w sytuacji innej niż wynikająca z zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego lub innych dzieci;
5. Niedopuszczalne jest używanie wulgarnych słów, gestów oraz żartów, czynienie uwag, które stanowią lub mogą być odebrane, jako nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej;
6. Dom Kultury „Krzemień” w Szczecinie” chroni wizerunek małoletniego, jako dobro osobiste. Nie jest dozwolone utrwalanie wizerunku dziecka dla celów prywatnych poprzez filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie. Zakaz ten obejmuje także umożliwienie utrwalenia wizerunków małoletnich osobom trzecim. Wyjątkiem jest utrwalanie wizerunku na potrzeby Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie”, na podstawie zgody udzielonej przez rodziców/prawnych opiekunów.
7. Nie jest dozwolone proponowanie dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używanie ich w obecności małoletnich;
8. Nie jest dozwolone nawiązywanie kontaktów z małoletnimi uczęszczającymi do Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych;
9. Nie jest dozwolone dotykanie dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny;

10. Nie jest dozwolone nawiązywanie z małoletnim jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze; obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie nieletnim treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formy;
11. Niedozwolone jest wykorzystywanie relacji wynikającej z władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
12. Osoby zatrudnione w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” szanują prawo dziecka do prywatności;
13. Osoby zatrudnione w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” informują małoletniego o podejmowanych decyzjach jego dotyczących, biorąc pod uwagę jego oczekiwania;
14. Osoby zatrudnione w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” nie ujawniają informacji wrażliwych dotyczących małoletniego wobec osób nieuprawnionych;
15. Jeśli konieczna jest rozmowa z dzieckiem na osobności, Osoby zatrudnione w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” przeprowadzają ją w sposób niebudzący wątpliwości co do jej charakteru, najlepiej w obecności psychologa, pedagoga lub innego pracownika merytorycznego. Nie zamykają się z dzieckiem w osobnym pomieszczeniu;
16. Dopuszczalną formą komunikacji z małoletnimi i ich rodzicami lub opiekunami są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy). Kontakt z małoletnimi uczęszczającymi do Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy;
17. Osoby zatrudnione w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych instytucji oraz swoich kompetencji;
18. Niedopuszczalne jest podejmowanie jakichkolwiek czynności niedozwolonych określonych w niniejszej procedurze, w jakiegokolwiek formie;
19. Zasady bezpiecznych relacji z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników, stażystów i wolontariuszy.

### §3

#### **Zasady reagowania w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego**

1. Zgodnie z art. 304 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 37 ze zm.) instytucje państwowe i samorządowe, które w związku ze swą działalnością dowiedziały się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, są zobowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub Policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.
2. Osoby zatrudnione w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” zwracają szczególną uwagę na występowanie w zachowaniu małoletniego sygnałów świadczących o krzywdzeniu. Uwagi pracownika powinny zwrócić przykładowo następujące zachowania:

- a. dziecko ma widoczne obrażenia ciała;
  - b. podawane przez dziecko wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne. Dziecko często je zmienia;
  - c. dziecko nadmiernie zakrywa ciało, niestosownie do sytuacji i pogody;
  - d. pojawia się niechęć dziecka przed udziałem w zajęciach uwzględniających ćwiczenia fizyczne;
  - e. dziecko boi się rodzica lub opiekuna;
  - f. dziecko boi się powrotu do domu;
  - g. dziecko jest bierne, wycofane, uległe, przestraszone;
  - h. dziecko cierpi na powtarzające się dolegliwości somatyczne: bóle brzucha, głowy, mdłości itp.
  - i. dziecko moczy się bez powodu lub w konkretnych sytuacjach czy też na widok określonych osób.
3. W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego, osoby zatrudniona w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” ma obowiązek:
- a. zadbać o bezpieczeństwo małoletniego i odseparować go od osoby podejrzanej o krzywdzenie;
  - b. wezwać pogotowie, jeżeli wystąpiło poważne uszkodzenie ciała,
  - c. poinformować dyrektora Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie” o zdarzeniu lub swoich podejrzeniach co do krzywdzenia małoletniego;
  - d. sporządzić notatkę służbową, opisującą zdarzenie, w szczególności przyczyny wystąpienia podejrzenia o krzywdzeniu małoletniego.
4. W przypadku, gdy zachodzi podejrzenie popełnienia wobec małoletniego przestępstwa:
- a. dyrektor Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie składa zawiadomienie do prokuratury, realizując obowiązek wynikający z art. 304 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 37 ze zm.);
  - b. dyrektor Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie zawiadamia Sąd opiekuńczy w przypadku, gdy zachodzi podejrzenie krzywdzenia małoletniego;
  - c. dyrektor Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie podejmuje niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa, o ile miało ono miejsce na terenie instytucji;
  - d. Dom Kultury „Krzemień” w Szczecinie informuje rodziców/opiekunów małoletniego o obowiązku Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie - zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego do właściwej instytucji (prokuratura/policja/sąd rodzinny/ośrodek pomocy społecznej/zespół interdyscyplinarny - procedura „Niebieskiej Karty” - w zależności od zdiagnozowanego typu krzywdzenia);

- e. każdy ujawniony lub zgłoszony incydent lub zdarzenie zagrażające dobru małoletniego, na temat którego Dom Kultury „Krzemień” w Szczecinie posiada wiedzę, zostaje odnotowany w notatce służbowej, sporządzonej przez dyrektora.

#### **§4**

#### **Zasady przeglądu i aktualizacji standardów ochrony małoletnich**

1. Przegląd standardów ochrony małoletnich, obowiązujących w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie polega na ustaleniu spełniania przez standardy wymogów przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz zapewniania małoletniemu ochrony przed krzywdzeniem;
2. Przeglądu standardów ochrony małoletnich, obowiązujących w instytucji dokonuje dyrektor Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie lub osoba przez niego upoważniona;
3. Standardy ochrony małoletnich podlegają przeglądowi w terminie ustalonym przez dyrektora Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie;
4. Standardy ochrony małoletnich podlegają przeglądowi każdorazowo w razie ujawnienia krzywdzenia małoletniego lub przestępstwa na szkodę małoletniego;
5. Standardy ochrony małoletnich podlegają przeglądowi każdorazowo w przypadku nowelizacji następujących aktów prawnych:
  - a. ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 560);
  - b. ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 2809 ze zm.);
  - c. ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 17 ze zm.), w części określonej w Rozdziale XXV „Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności”

- w zakresie obejmującym treść niniejszych standardów.

6. W przypadku, gdy przegląd, o którym mowa w ustępach poprzedzających, wykaże niespełnianie przez standardy ochrony małoletnich wymagań określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, lub też standardy nie gwarantują ochrony małoletnich przed krzywdzeniem, dokonywana jest aktualizacja standardów;

#### **§5**

#### **Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie pracowników instytucji do stosowania standardów ochrony małoletnich, zasady przygotowania pracowników do ich stosowania oraz sposoby dokumentowania tej czynności**

1. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie osób zatrudnionych w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie do stosowania standardów ochrony małoletnich jest dyrektor lub osoba przez niego upoważniona

2. Osoba upoważniona przez dyrektora, o której mowa w ust. 1, musi legitymować się co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy z osobami małoletnimi, uzyskanym w jednostkach oświaty, leczniczych, pomocy społecznej lub innych. Dodatkowo musi posiadać niezbędną wiedzę pozwalającą na przeprowadzenie szkoleń pracowników instytucji, obejmujących następujące zagadnienia:
  - a. rozpoznawanie symptomów krzywdzenia małoletnich;
  - b. procedury interwencji w przypadku podejrzeń krzywdzenia małoletnich;
  - c. odpowiedzialność prawna pracowników placówki, zobowiązanych do podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia krzywdzenia małoletnich;
  - d. stosowanie procedur „Niebieskiej Karty”.
3. Szkolenia, o których mowa w ust. 2, będą organizowane raz w roku, w terminie wskazanym przez dyrektora.
4. Osoba, o której mowa w ust. 1 i 2, zapoznaje pracowników ze standardami ochrony małoletnich oraz odbiera od każdego zatrudnionego pracownika oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich, obowiązującymi w placówce.
5. Osoby nowo zatrudnione w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie są zapoznawane ze standardami w pierwszym tygodniu pracy i w tym czasie jest od nich odbierane oświadczenie, o którym mowa w ust. 4.

## **§6**

### **Plan wsparcia małoletniego**

1. W razie ujawnienia krzywdzenia małoletniego dyrektor Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie wraz z wybranym przez siebie zespołem opracowuje plan wsparcia małoletniego obejmujący przede wszystkim współpracę z instytucjami pomocowymi, Policją i Prokuratorem.

## **§7**

### **Dostępność Standardów Ochrony Małoletnich w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie**

1. Obowiązkiem rodziców/opiekunów prawnych jest zaznajomienie się ze standardami i wynikającymi z nich zasadami ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
2. Standardy ochrony małoletnich są dostępne na stronie internetowej Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie ;
3. Na życzenie rodziców/opiekunów prawnych standardy ochrony małoletnich są udostępniane w formie papierowej;
4. Standardy ochrony małoletnich wywieszane/wyłożone są w widocznym miejscu budynku Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie;
5. Wszyscy pracownicy i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informacje o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są

zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane właściwym instytucjom.

#### **§8**

#### **Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet, procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz ustalonymi w innej formie**

1. Dom Kultury „Krzemień” w Szczecinie korzysta w miarę możliwości z najnowszego oprogramowania;
2. Oprogramowanie wykorzystywane w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie jest na bieżąco aktualizowane;
3. Komputery wykorzystywane w Domu Kultury „Krzemień” w Szczecinie są badane pod kątem obecności treści niebezpiecznych;
4. W przypadku znalezienia niebezpiecznych treści, wyznaczony pracownik stara się ustalić kto korzystał z komputera w czasie ich wprowadzenia oraz usuwa treści niebezpieczne;
5. W miarę możliwości, wyznaczony pracownik powinien informować małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu;
6. Wyznaczony pracownik powinien sprawować nadzór nad treściami do jakich dostęp mają małoletni oraz podejmować interwencję w przypadku dostępu do treści nieodpowiednich.

#### **§9**

#### **Przepisy końcowe**

1. Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem wchodzi w życie z dniem 12 sierpnia 2024 r.

DYREKTOR  
  
Michał Gietzak

### Zasady Bezpiecznej Rekrutacji

1. Dom Kultury „Krzemień” w Szczecinie dba, aby osoby w nim zatrudnione - zarówno pracownicy, osoby pracujące na podstawie umowy zlecenia, wolontariusze, stażyści i praktykanci, posiadały odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi oraz nie stanowiły dla nich zagrożenia.
2. Przed dopuszczeniem osoby zatrudnianej do wykonywania obowiązków związanych z wychowaniem, edukacji małoletnich lub opieką nad nimi Dom Kultury „Krzemień” w Szczecinie jest zobowiązany sprawdzić osoby zatrudniane w Rejestrze Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym - Rejestr z dostępem ograniczonym oraz w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
3. Kandydat przedkłada pracodawcy informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
4. Kandydat posiadający obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada pracodawcy informacje z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwane do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
5. Kandydat składa pracodawcy oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwa obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informacje z rejestrów karnych tych państw uzyskiwane do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
6. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 3 lub 4, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informacje z rejestru karnego tego państwa.
7. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 3-5, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, kandydat składa pracodawcy oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub

określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieki nad nimi.

8. Oświadczenia, o których mowa, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

DYREKTOR



Michał Giełzak